

# ARTAGON

FORMATION

## RÉGIE D'EXPOSITION ET DE PROJET ARTISTIQUE

Production, logistique et installation  
d'œuvres d'art : fondamentaux  
et perfectionnement



# PRÉSENTATION

Cette formation s'adresse aux artistes et professionnel·les impliqués·es, ou souhaitant s'impliquer, dans la régie, la production et la gestion opérationnelle d'expositions et autres projets artistiques, comme une commande pérenne, l'installation d'œuvres dans l'espace public, sur un stand de foire, pour un showroom, etc. Elle a été conçue pour accompagner celles et ceux qui souhaitent structurer leur pratique, renforcer leurs méthodes de travail et développer les compétences clés nécessaires à la présentation publique d'œuvres d'art.

Au fil du programme, les participant·es acquièrent une maîtrise approfondie des différentes étapes qui jalonnent la vie d'une œuvre d'art : de sa production à son emballage et transport, de sa réception à sa manipulation et son installation, jusqu'à son démontage et son transport retour. Chaque phase est abordée en tenant compte des contraintes techniques, logistiques et réglementaires inhérentes au secteur, afin de garantir des conditions de travail rigoureuses et sécurisées.

La formation articule apports théoriques, ateliers pratiques et mises en situation concrètes, le tout articulé autour d'un projet fictif d'exposition qui sert de fil conducteur aux différents modules. À l'issue de celle-ci, les participant·es repartent avec des documents opérationnels directement utilisables, une méthodologie éprouvée et une vision globale leur permettant de piloter la régie d'un projet de manière autonome, coordonnée et sereine.



Vue d'Artagon Pantin – Photo © Laura Lafon - © Artagon

- En présentiel
- Durée : 35h – 5 jours
- Effectif : 12 personnes maximum
- Horaires : 10h-13h / 14h-18h
- Lieu : Artagon Pantin, 34 rue Cartier Bresson, 93500 Pantin

**Qualiopi**   
processus certifié

 RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée  
au titre de la catégorie d'action suivante :  
actions de formation

# OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- ★ Analyser un projet artistique en collectant, structurant et complétant les informations techniques nécessaires à sa mise en œuvre.
- ★ Rédiger des demandes de devis structurées en tenant compte des contraintes techniques et des attentes des prestataires.
- ★ Construire un budget de régie cohérent et produire des outils de suivi opérationnel.
- ★ Planifier l'organisation humaine et technique d'une installation d'exposition à partir d'un plan, en intégrant les contraintes spatiales, temporelles et réglementaires des établissements recevant du public (ERP).
- ★ Mettre en œuvre des techniques de manutention sécurisées en coordonnant les chaînes de manipulation et l'usage des moyens mécaniques.
- ★ Coordonner la logistique de transport des œuvres en tenant compte des cadres de responsabilité et des dispositifs d'assurance adaptés.
- ★ Préparer et gérer les emballages et caisses d'œuvres afin d'assurer leur sécurité et leur manipulation efficace.
- ★ Mettre en œuvre l'installation technique d'œuvres et dispositifs audiovisuels en respectant sécurité, contraintes techniques et exigences d'exposition.
- ★ Mettre en œuvre un éclairage d'exposition sûr et adapté aux œuvres, en tenant compte des contraintes techniques et électriques.

# PRÉSENTATION DU FORMATEUR

## BENJAMIN BRAULT

Benjamin Brault est régisseur de collection et d'exposition. Après avoir travaillé en tant que monteur dans des lieux comme le Frac Île-de-France et le MAC VAL, il se spécialise dans la régie technique et générale. Il intervient ainsi dès 2016 pour la FIAC au Petit Palais avant de rejoindre le Jardin des Tuileries jusqu'en 2019. Il poursuit actuellement cette mission avec Art Basel Paris, où il est chargé de la régie des projets hors-les-murs.

Depuis 2016, il est également régisseur général pour Artagon et les Magasins Généraux, pour lesquels il est en charge de plusieurs expositions chaque année. En parallèle, il a collaboré avec Art Explora pour les expositions au Hangar Y et à Marseille en 2024, ou avec la Sigg Art Foundation en Arabie Saoudite. Il continue également à travailler pour le Frac Île-de-France, et a eu l'occasion de collaborer avec des galeries et institutions comme la galerie Sator, le Musée Picasso Paris, la Fondation Cartier pour l'art contemporain, le Musée d'Art Moderne de Paris, ou encore la Cinémathèque française.



# PROGRAMME

## JOUR 1

- Introduction
- Organisation de la régie d'un projet artistique

## JOUR 2

- Devis et demandes techniques
- Budget et outils de suivi

## JOUR 3

- Organisation d'équipe et contraintes de lieu
- Transport, logistique et assurance

## JOUR 4

- Manutention manuelle et mécanique
- Emballage d'œuvres et fabrication de caisses

## JOUR 5

- Installation 2D, 3D, vidéo et son
- Éclairage d'exposition
- Bilan et retours d'expérience

# INFORMATIONS PRATIQUES

## PUBLIC CONCERNÉ

Cette formation s'adresse à toute personne impliquée dans l'organisation d'un projet artistique ou d'exposition – ou souhaitant le devenir – notamment :

- Chargé-e de production
- Régisseur-se débutant-e
- Commissaire et organisateur-riche d'exposition
- Technicien-ne et monteur-se
- Artiste

## PRÉREQUIS

- Bonne maîtrise du français en contexte professionnel.
- Aisance avec les outils informatiques courants (gestion de fichiers, logiciels standards).
- Connaissance des fonctions de base d'un tableur (recommandé).
- Intérêt pour les projets artistiques ou d'exposition, ou implication active dans ce domaine.
- Aucune condition d'âge, de diplôme ou de durée d'activité.

## DOCUMENTS PRODUITS PENDANT LA FORMATION

La formation repose sur un projet fictif d'exposition servant de fil conducteur.

Les participant-es construisent progressivement un document complet de régie, comprenant :

- ★ Tableau d'œuvres
- ★ Demandes de devis
- ★ Budget
- ★ Tableau de suivi
- ★ Organisation d'équipe
- ★ Tableau de transport
- ★ Tableau de montage

Ce document sert de base à l'évaluation finale.

## SATISFACTION

Les indicateurs de satisfaction et de recommandation sont actualisés à l'issue de chaque session de formation. Ils sont consultables sur notre site : [artagon.org/formations](http://artagon.org/formations)



## MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

La formation se déroule en présentiel, au sein d'une salle de formation à Artagon Pantin avec la projection de supports pour faciliter la compréhension et l'appropriation des sujets abordés.

La formation alterne apports théoriques avec des études de cas concrets et ateliers pratiques ainsi qu'échanges collectifs et retours d'expérience.

Des exercices progressifs, autour d'un travail sur un projet fictif d'exposition (fil conducteur), sont proposés pour ancrer les apprentissages dans une démarche concrète.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

Tout au long de la formation, des exercices pratiques réguliers permettront de valider l'acquisition des compétences. Chaque stagiaire construira progressivement un document complet de gestion de projet.

## TARIFS ET INSCRIPTION

- 1 400 euros par stagiaire.
- L'organisme de formation d'Artagon n'est pas assujéti à la TVA pour son activité de formation.
- Formation non éligible au CPF.

## MODALITÉ D'ACCÈS

L'accès à la formation se fait en plusieurs étapes :

1. Préinscription : envoyez votre demande de préinscription au moins un mois avant le début de la session souhaitée .
2. Entretien : un membre de notre équipe vous recontacte afin de valider la cohérence de votre projet professionnel et vérifier les prérequis nécessaires.
3. Devis et démarches : si votre candidature est acceptée, un devis vous est transmis, à transmettre à votre financeur le cas échéant.
4. Validation de l'inscription : votre inscription est confirmée dès réception du devis et de la convention de formation signés.

## HOSPITALITÉ

Notre organisme de formation est doté d'une personne référente hospitalité qui peut étudier avec vous les différents aménagements possibles afin que votre projet de formation s'adapte à vos besoins.

## RENSEIGNEMENTS

Pour toutes questions concernant la formation, l'inscription ou un besoin spécifique, vous pouvez nous contacter à l'adresse suivante : [formations@artagon.org](mailto:formations@artagon.org) ou notre référente hospitalité Léna Desiles, chargée des programmes pédagogiques : [léna@artagon.org](mailto:léna@artagon.org) – 01 84 80 64 37.

# ARTAGON

